22.10.2026

Sibbo kyrkliga samfällighet - Gemensamma kyrkofullmäktige

Gemensamma kyrkofullmäktiges möte

Tid 22.10.2026 18:03 - 22.10.2026 18:46

Plats

Deltagare

Sipoon suomalainen seurakunta

Alaterä Tuomas	fullm. ledamot, ordförande
~~Halme Veikko~~	~~fullm. ledamot~~
Hursti Mervi	fullm. ledamot
~~Hyväri Marika~~	~~fullm. ledamot~~
~~Kerttula Suvi~~	~~fullm. ledamot~~
~~Kuntsi Kaarlo~~	~~fullm. ledamot~~
~~Lahtinen Aino~~	~~fullm. ledamot~~
~~Laitila Katriina~~	~~fullm. ledamot~~
~~Maliniemi Hannu~~	~~fullm. ledamot~~
~~Nissinen Riitta~~	~~fullm. ledamot~~
~~Nysten Svante~~	~~fullm. ledamot~~
Ojala Tarmo	fullm. ledamot
Pircklén Anne	fullm. ledamot
~~Raappana Janne~~	~~fullm. ledamot~~
Rautakoski Timo	fullm. ledamot
~~Rämäkkö Jani~~	~~fullm. ledamot~~
Sahlbom Maija-Liisa	fullm. ledamot
~~Siirto Ulla~~	~~fullm. ledamot~~
~~Sivula Jari-Antero~~	~~fullm. Ledamot~~

Sibbo svenska församling

~~Backström Anders~~	~~fullm. ledamot~~
Engblom Magnus	fullm. ledamot, vice ordförande
~~Holmberg Jörgen~~	~~fullm. ledamot~~
Lindqvist Vidar	fullm. ledamot
Lönnroth Paula	fullm. ledamot
~~Nyberg Kasper~~	~~fullm. ledamot~~
Nygren Anna-Karin	fullm. ledamot
Packalén Rune	fullm. ledamot
Pousar Terese	fullm. ledamot
~~Skogster Lilian~~	~~fullm. ledamot~~
Sved Lisbeth	fullm. ledamot
Wiik Carina	fullm. ledamot

Suppleanter

Sibbo svenska församling

Lampenius Hans	suppleant
Lindqvist Barbro	suppleant

Övriga deltagare

Ekström Thomas	fastighetschef
Ilonen Juha	ordförande för gemensamma kyrkorådet
~~Hirvonen Johanna~~	~~förvaltningsdirektör~~
Liljeström Helene	tf kyrkoherde
Strandberg Anne	förvaltningssekreterare, sekreterare

Meddelande om förhinder Per e-post sibbokyrkligasamfallighet@evl.fi.

Protokoll 2-2026

22.10.2026

Sibbo kyrkliga samfällighet - Gemensamma kyrkofullmäktige

Innehållsförteckning

§ 14 Sibbo kyrkliga samfällighet - Gemensamma kyrkofullmäktige - Uppgifter om mötet 1

§ 15 Anmälningsärenden 22.10.2026 2

§ 16 Kyrkoskattesatsen för år 2027 3

§ 17 Budgeten 2026: ändring av fördelningen av kyrkoskattesatsen för att motsvara bestämmelserna i samfällighetens grundstadga 5

§ 18 Budget 2026: korrigering av fördelningen av statsfinansiering i budgeten 7

- Bilaga: Korrigering av statsfinansiering i begravningsväsendet budget 9

§ 19 Korrigering av budget 2026 Sipoon suomalainen seurakunta (donerade medel år 2025) 11

§ 20 Korrigering av budet 2026 Sipoon suomalainen seurakunta (diakoniunderstöd) 13

§ 21 Sibbo kyrkliga samfällighet - Gemensamma kyrkofullmäktige - Avslutande av mötet 15

Sibbo kyrkliga samfällighet - Gemensamma kyrkofullmäktige - Besvärsanvisning pöytäkirjaan 16

§ 14 Uppgifter om mötet

Öppnande av mötet

Ordförande öppnade mötet klockan 18.03. Inledningsandakten hölls av Juha Ilonen.

Mötets lagenlighet och beslutförhet

Mötet har sammankallats med en kallelse via portalen 15.10.2026. Föredragningslistan har publicerats för påseende 15.10.2026 i det allmänna datanätet.

Förslag Mötet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare och rösträknare

Förslag Till protokolljusterare och rösträknare väljs Marika Hyväri och Magnus Engblom.

Beslut Till protokolljusterare och rösträknare valdes Tarmo Ojala och Magnus Engblom.

Justering och framläggning av protokollet

Förslag Protokollet föreslås justeras från och med 27.10.2026 kl. 15.00 i portalen.

Det justerade protokollet jämte besvärsanvisningar är framlagt för påseende i det allmänna datanätet från och med 29.10.2026.

Beslut Enligt förslag.

Arbetsordning för mötet

Förslag Föredragningslistan godkänns som arbetsordning för mötet.

Beslut Föredragningslistan godkändes som arbetsordning för mötet.

§ 15 Anmälningsärenden 22.10.2026

Diarienummer	DSIP/129/00.07.00/2025
Beredare	förvaltningsdirektör Johanna Hirvonen fastighetschef Thomas Ekström
Föredragande	fastighetschef Thomas Ekström

1. Skatteintäkter 1-8/2026
2. Budgetutfall 1-8/2026

Tilläggsmaterial

- Skatteintäkter 1-8/2026
- Budgetutfall 1-8/2026
  - Kyrkliga samfälligheten
  - Sipoon suomalainen seurakunta
  - Förvaltningsavdelninge
  - Sibbo svenska församling

Förslag	Gemensamma kyrkofullmäktige antecknar anmälningsärendena för kännedom.
Beslut	Gemensamma kyrkofullmäktige antecknade anmälningsärendena för kännedom.
Barnkonsekvensanalys	Enligt barnkonsekvensanalysen (KO 10:4) har beslutet ingen direkt inverkan på personer under 18 år.
Sökande av ändring	Förbud mot att söka ändring (KL 12:4)

§ 16 Kyrkoskattesatsen för år 2027

Diarienummer 53/02.01.01/2026

Beredare förvaltningsdirektör Johanna Hirvonen

Föredragande fastighetschef Thomas Ekström

Gemensamma kyrkorådet 3.9.2026 § 47

Enligt Kyrkolagens 6 kapitel 2 § beslutar gemensamma kyrkofullmäktige on kyrkoskattesatsen på en 0,05 procentandelars noggrannhet. Kyrkoskattesatsen för Sibbo kyrkliga samfällighet höjdes år 2010 till 1,35 %. Efter detta har kyrkoskattesatsen hållits på samma nivå.

Under de senaste åren har Sibbo kyrkliga samfällighets ekonomi visat överskott, även om budgeterna har visat ett rejält underskott sedan år 2018. Bland annat har engångsposter, kostnadsinbesparingar och senaste årens ökning av skatteintäkter förklarat överskotten i boksluten. Samfällighetens placeringar har också gett god avkastning, men de räknas som engångsposter.

Enligt budgetramen för det här året (innehållande tilläggsbudget) skulle Sibbo kyrkliga samfällighets ekonomi visa på cirka 677 000 euro underskott. De influtna skatteintäkterna fram till utgången av augusti är cirka 182 000 euro högre än under motsvarande period föregående år.

Sibbo kyrkliga samfällighet bör de kommande åren försöka uppnå kostnadsinbesparingar. Investeringarna väntas öka markant de närmaste åren. Sibbo kyrkliga samfällighets medlemsantal ökade måttligt fram till år 2020, men från och med år 2021 har medlemsförändringen varit sjunkande. Enligt prognoserna kommer medlemsantalet i framtiden att sjunka måttligt.

Även om den kyrkliga samfällighetens investeringsbehov indikerar att skattesatsen bör höjas, föreslås ändå att skattesatsen inte höjs år 2027. För tillfället är Sibbo kyrkliga samfällighets ekonomi ännu stabil, ett eventuellt behov av mer medel kan kompletteras med tilläggsbudget från tidigare års överskott.

Förslag Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att kyrkoskattesatsen år 2027 är 1,35%.

Beslut Enligt förslag

Gemensamma kyrkofullmäktige 22.10.2026

Förslag	Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att kyrkoskattesatsen år 2027 är 1,35 %.
Beslut	Gemensamma kyrkofullmäktige beslöt att fastställa kyrkoskattesatsen till 1,35 % för år 2027.
Barnkonsekvensanalys	Beslutet har konsekvenser för alla församlingsmedlemmar, även barn och unga.
Sökande av ändring	Ändring kan sökas genom skriftligt besvär till Helsingfors förvaltningsdomstol (KL 12:3)

§ 17 Budgeten 2026: ändring av fördelningen av kyrkoskattesatsen för att motsvara bestämmelserna i samfällighetens grundstadga

Diarienummer 55/02.00.01/2026

Beredare förvaltningsdirektör Johanna Hirvonen

Föredragande fastighetschef Thomas Ekström

Gemensamma kyrkorådet 3.9.2026 § 43

I budgeten för år 2026 har inte bestämmelserna i grundstadgan beak tats gällande fördelningen mellan enheterna. Enligt grundstadgan (i kraft fr.o.m. 1.1.2024) får samfälligheten först 46% av skatteintäkterna och församlingarna får sammanlagt 54%, varav en andel som täcker lönekostnader för lagstadgade tjänster (kyrkoherde, kantor, diakoniar betare) åtskiljs och därefter fördelas den återstående delen mellan för samlingarna i relation till dessas medlemsantal i slutet av föregående år. Andelen av de lagstadgade tjänsterna har inte beaktats i den ur sprungliga budgeten. Denna uppdelning har också haft som syfte att stärka Sibbo svenska församlings ställning i en föränderlig situation.

Eftersom samfällighetens grundstadga inte ändrats gällande fördelningen av skatteintäkterna måste kyrkoskatteintäkterna korrigeras i bokföringen enligt fördelningen i grundstadgan. Eftersom grundstadgan har företräde framom den fastställda budgeten kräver ärendet en budgetändring som ska godkännas av gemensamma kyrkofullmäktige. Samfällighetens revisor har konsulterats i ärendet.

Budgetändringens inverkan på enheternas skatteintäkter:

Förvaltningavdelningen 2.392.920 euro => ingen inverkan

Sipoon suomalainen seurakunta 1.833.705 euro =>1.782.035 euro – minskar med -51.670 euro

Sibbo svenska församling 975.375 euro=>1.027.045 euro – ökar med +51.670 euro

Uppdateringen av samfällighetens grundstadga bör främjas.

Tilläggsmaterial Sibbo kyrkliga samfällighets grundstadga

Förslag Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att budgeten för år 2026 korrigeras vad gäller fördelningen av skatteintäkterna och att en budgetändring görs.

Beslut Enligt förslag.

Gemensamma kyrkofullmäktige 22.10.2026

Tilläggsmaterial	Sibbo kyrkliga samfällighets grundstadga
Förslag	Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att budgeten för år 2026 korrigeras vad gäller fördelningen av skatteintäkterna och att en budgetändring görs enligt ovan.
Beslut	Gemensamma kyrkofullmäktige beslöt att godkänna att budgeten för år 2026 korrigeras vad gäller fördelningen av skatteintäkterna och att en budgetändring görs enligt ovan.
Barnkonsekvensanalys	Beslutet har konsekvenser för alla församlingsmedlemmar, även barn och unga.
Sökande av ändring	Förbud mot att söka ändring (KL 12:4)
Delgivning	Församlingsrådet i Sipoon suomalainen seurakunta Församlingsrådet i Sibbo svenska församling

§ 18 Budget 2026: korrigering av fördelningen av statsfinansiering i budgeten

Diarienummer 55/02.00.01/2026

Beredare förvaltningsdirektör Johanna Hirvonen

Föredragande fastighetschef Thomas Ekström

Gemensamma kyrkorådet 2.10.2025 § 51: Användning av den statliga finansieringen I Sibbo kyrkliga samfällighet

Gemensamma kyrkorådet beslöt:

A) Att statsfinansieringen för år 2026 ska fördelas mellan de tre samhälleliga uppgifterna enligt följande:

1. kostnaderna för folkbokföringen 10%
2. merkostnaderna för skyddade objekt
3. begravningsverksamheten 80%

Dessutom konstaterades: För att rygga en balanserad ekonomi måste begravningsverksamhetens avgifter och statsfinansiering täcka alla kostnader och investeringar inom begravningsväsendet.

Gemensamma kyrkorådet 8.10.2026 § 54

I budgeten för år 2026 reserverades för statsfinansiering 300 000 euro. Enligt det ovan nämnda beslutet borde 80 % av detta, det vill säga 240 000 euro, ha hänförts till begravningsväsendet. Till begravningsväsendet har dock hänförts 300 000 euro (295 300 euro), vilket innebär att begravningsväsendets budget uppvisar ett underskott av motsvarande storlek.

Vid upprättandet av budgeten beräknades noggrant att det budgeterade underskottet inom begravningsväsendet (begravningsväsendets intäkter minus dess kostnader) skulle motsvara den anvisade andelen av statsfinansieringen. I den slutliga budgeten kvarstod emellertid ett fel.

Budgeten korrigeras genom att kostnader på 60 000 euro avlägsnas från begravningsväsendets budget. Det är viktigt att rätta till detta, eftersom kyrkoskattemedel inte får användas för att täcka begravningsväsendets kostnader.

Tilläggsmaterial Begravningsväsendets budget 2026 (inneh. Utfall 1-8/2026)

Bilaga Korrigering av statsfinansiering i begravningsväsendets budget

Förslag	Gemensamma kyrkorådet beslutar att föreslå för gemensamma kyrkofullmäktige att budgeten för 2026 korrigeras för begravningsverksamhetens del och de budgeterade kostnaderna minskas med 60 000 euro.
Beslut	Enligt förslag.

Gemensamma kyrkofullmäktige 22.10.2026

Tilläggsmaterial	Begravningsväsendets budget (inneh. Utfall 1-8/2026)
Bilaga	Korrigering av statsfinansiering i begravningsväsendets budget

Förslag	Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att budgeten för 2026 korrigeras för begravningsverksamhetens del och de budgeterade kostnaderna minskas med 60 000 euro.
Beslut	Gemensamma kyrkofullmäktige beslöt att godkänna att budgeten för 2026 korrigeras för begravningsverksamhetens del och de budgeterade kostnaderna minskas med 60 000 euro.

Barnkonsekvensanalys	Beslutet har konsekvenser för alla församlingsmedlemmar, även barn och unga.
Sökande av ändring	Förbud mot att söka ändring (KL 12:4)

Valtion rahoituksen korjaus hautaustoimen budjetissa

Hautausmaahallinto

1044010000 - 439000 Koulutuspalvelut, henkilöstö 1.000€

1044010000 - 440000 Asiantuntijapalvelut 2.000€

Yhteensä 3.000 euroa

Hautausmaakiinteistö

1044030000 – 458000 muut vuokrat – 5.000€

1044030000 - 435600 Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut 8.000€

1044030000 - 436000 Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut 7.000€

Yhteensä 20.000 euroa

Huoltovarikko

1044030432 - 440000 Asiantuntijapalvelut – 3.000€

1044030432 - 435000 Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut 4.000€

1044030432 - 435320 Sähköhuollot 2.000€

1044030432 - 436000 Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut 5.000€

1044030432 - 462000 Muut koneet ja laitteet 2.000€

1044030432 - 433500 Puhtaanapitopalvelut 1.000€

1044030432 - 471000 Sähkö 2.000€

1044030432 - 472000 Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet 1.000€

Yhteensä 20.000 euroa

Varsinainen hautausmaa

1044040000 - 440000 Asiantuntijapalvelut – 5.000€

1044040000 - 466500 Työvälineet ja työkalut – 5.000€

1044040000 - 462000 Muut koneet ja laitteet 5.000€

1044040000 - 456000 Koneiden ja laitteiden vuokrat 2.000€

Yhteensä 17.000 euroa

YHTEENSÄ: 60.000 euroa

§ 19 Korrigering av budget 2026 Sipoon suomalainen seurakunta (donerade medel år 2025)

Diarienummer 55/02.00.01/2026

Beredare förvaltningsdirektör Johanna Hirvonen

Föredragande fastighetschef Thomas Ekström

Församlingsrådet i Sipoon suomaoainen seurakunta 16.9.2026 § 32

Diakonian ja kasvatuksen esihenkilö Leena Korhonen ja diakoni Sara Dhakal ovat valmistelleet esityksen lisätalousarvioksi (Liite 6) vuoden 2025 lahjoitusvarojen tilityksen korjaamiseksi. Liitteen mukaisesti seurakuntaneuvosto esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle 11 900 euron lisätalousarviota lähetys- ja kansainväliseen diakoniatyöhön vuonna 2025 lahjoitetun vapaaehtoisen kannatuksen maksamiseen nimikkolähetystyölle sekä ystävyysseurakunnalle.

Lähetyksen ja kansainvälisen diakoniatyön lahjoitukset vuodelta 2025 ovat jääneet tilittämättä seurakunnalta eteenpäin. Seurakuntayhtymän taloustoimistosta ei saatu tarvittavia dokumentteja, joista olisi selvinnyt lahjoitusten määrät ja summat tilinpäätökseen 2025 mennessä. Nyt asiaa on selvitetty ja kirjanpidosta on käynyt ilmi, että vuonna 2025 nimikkolähetystyölle on lahjoitettu 10 691,04 € ja kansainväliselle diakonialle (ystävyysseurakunnille) 1177,80 €. Näin ollen lahjoitusten tilittämiseksi tulee tehdä lisätalousarviomuutos 11 868,84 €. Muutoksen perusteena ovat kertyneet varat vuodelta 2025, jotka koostuivat mm. myyjäistuotoista, vapaaehtoisista ruokamaksuista tapahtumissa sekä yksityislahjoituksista.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle lisätalousarviota vuoden 2025 tilitysten korjaamiseksi yhteensä 11 900 €, josta varataan nimikkolähetystyölle 10 691,04 € ja kansainväliselle diakonialle (ystävyysseurakunnille) 1177,80 €. Talousarviomuutos katetaan aikaisempien tilikausien ylijäämällä.

Päätös Esityksen mukaan.

Gemensamma kyrkorådet 8.10.2026 § 52

Behandling Juha Ilonen avlägsnade sig från mötet för behandlingen av denna paragraf och Riitta Nissinen fungerade som ord förande.

Förslag Gemensamma kyrkorådet beslutar föreslå för gemensamma kyrkofullmäktige att bevilja ett tilläggsanslag på 11 900 euro till Sipoon suomalainen seurakunta på grund av oredovisade donerade medel från år 2025. Tilläggsanslaget täcks med överskott från tidigare räkenskapsperioder.

Beslut Enligt förslag.

Gemensamma kyrkofullmäktige 22.10.2026

Förslag	Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att bevilja ett tilläggsanslag på 11 900 euro till Sipoon suomalainen seurakunta på grund av oredovisade donerade medel från år 2025. Tilläggsanslaget täcks med överskott från tidigare räkenskapsperioder.
Beslut	Gemensamma kyrkofullmäktige beslöt att godkänna att det beviljas ett tilläggsanslag på 11 900 euro till Sipoon suomalainen seurakunta på grund av oredovisade donerade medel från år 2025. Tilläggsanslaget täcks med överskott från tidigare räkenskapsperioder.
Barnkonsekvensanalys	Beslutet har konsekvenser för alla församlingsmedlemmar, även barn och unga.
Sökande av ändring	Ändring kan sökas genom skriftligt besvär till Helsingfors förvaltningsdomstol (KL 12:3)
Delgivning	Församlingsrådet i Sipoon suomalainen seurakunta, ekonomikontoret

§ 20 Korrigering av budet 2026 Sipoon suomalainen seurakunta (diakoniunderstöd)

Diarienummer 55/02.00.01/2026

Beredare förvaltningsdirektör Johanna Hirvonen

Föredragande fastighetschef Thomas Ekström

Församlingsrådet i Sipoon suomalainen seurakunta 16.9.2026 § 33

Seurakunnan toimintaan on varattu vuoden 2026 talousarvioon määrärahaa tehtäväalueittain. Yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä talousarviossa 2026 todetaan: ”Seurakunnan taloutta on hoidettava hyväksytyn talousarvion mukaan (KJ 6:2 §). Tilinpäätöksen yhteydessä esitellään yhteisen kirkkovaltuuston talousarviossa hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen.”

Lisäksi sitovuustasosta talousarviossa todetaan:
”Talousarvion sitovuustaso on hallinto-osaston osalta pääluokan (Yhteiset toimet, Yhteinen hallinto, Hautaustoimi ja Kiinteistötoimi) nettomääräraha eli toimintakate. Talousarvion sitovuustaso on seurakuntien osalta yhteisessä kirkkovaltuustossa seurakunnan netto, seurakuntaneuvostoissa tehtäväalueen netto.”

Kirkkojärjestyksen 6. luvun 3 § mukaan ”talousarviovuoden aikana tehtävästä talousarvion muutoksesta päättää kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto.”

Diakoniatiimi on valmistaneet esityksen diakonian talousarviomuutoksenvuodelle 2026 (Liite 7).

Diakonian talousarvion laadinnan yhteydessä ei ole pystytty huomioimaan kaikkia avustuskuluissa tapahtuneita muutoksia. Monet leikkaukset ja uudistukset Kelan etuuksiin ja sosiaaliturvaan ovat kohdistuneet erityisesti työttömiin, pienituloisiin ja toimeentulotuen saajiin. Nämä seikat on lisänneet huomattavasti diakonian taloudellisen avun tarvetta. Samaan aikaan diakonian käytettävissä olevat avustusvarat ovat vähentyneet, kun Kirkon diakoniarahasto ei ole enää myöntänyt avustuksia Porvoon rovastikunnan diakoniarahastolle. Edellisinä vuosina diakonia on saanut joulun alla MLL:lta ruokalahjakortteja 2 100 euron arvoisesti, tänä vuonna niitä ei jaeta Sipooseen. Tämä avustuksen jääminen pois vähentää myös käytettävissämme olevia mahdollisuuksia auttaa. Edellisten syiden takia diakonia-avustusten tarve on kasvanut kuluneena vuonna.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi lisätalousarviomuutoksen diakonian osalta vuodelle 2026 yhteensä 12 000 € (483000 diakonia-avustukset; 1032410000 diakonia). Talousarviomuutos katetaan aikaisempien tilikausien ylijäämällä.

Päätös Esityksen mukaan.

Gemensamma kyrkorådet 8.10.2026 § 53

Behandling	Juha Ilonen avlägsnade sig från mötet för behandlingen av denna paragraf och Riitta Nissinen fungerade som ordförande.
Förslag	Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att bevilja ett tilläggsanslag till Sipoon suomalainen seurakunta (diakoni) på grund av det ökade behovet av diakoniunderstöd år 2026. Tilläggsanslaget täcks med överskott från tidigare räkenskapsperioder
Beslut	Enligt förslag.

Gemensamma kyrkofullmäktige 22.10.2026

Förslag	Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att bevilja ett tilläggsanslag till Sipoon suomalainen seurakunta (diakonin) på grund av det ökade behovet av diakoniunderstöd år 2026. Tilläggsanslaget täcks med överskott från tidigare räkenskapsperioder.
Beslut	Gemensamma kyrkofullmäktige beslöt att godkänna att det beviljas ett tilläggsanslag på 12 000 euro till Sipoon suomalainen seurakunta (diakonin) på grund av det ökade behovet av diakoniunderstöd år 2026. Tilläggsanslaget täcks med överskott från tidigare räkenskapsperioder.

Barnkonsekvensanalys	Beslutet har konsekvenser för alla församlingsmedlemmar, även barn och unga.
Sökande av ändring	Ändring kan sökas genom skriftligt besvär till Helsingfors förvaltningsdomstol (KL 12:3)
Delgivning	Församlingsrådet i Sipoon suomalainen seurakunta, ekonomikontoret.

§ 21 Avslutande av mötet

Besvärsanvisningar bifogas till protokollet.

Ordförande avslutade mötet klockan 18.46.

Underskrifter

Tuomas Alaterä
ordförande

Anne Strandberg
sekreterare

Protokolljustering

Mötets protokoll är justerat och genomfört i enlighet med arbetsordningen och gjorda beslut.

Sibbo 27.10.2026

protokolljusterare
Tarmo Ojala

protokolljusterare
Magnus Engblom

Protokollet har undertecknats elektroniskt i ärende- och dokumenthanteringssystemet Domus.

Påseende av protokoll Det justerade och undertecknade protokollet jämte besvärsanvisning publiceras i det allmänna datanätet fr.o.m. 29.10.2026

BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 14, 15, 17, 18, 21

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
2. Med stöd av 12 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är
   - 60 000 € (varor, tjänster och projekttävlingar)
   - 150 000 € (byggentreprenader)
   - 400 000 € (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
   - 300 000 € (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
   - 500 000 € (koncessioner).
3. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

UPPHANDLINGSRÄTTELSE

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet	Sibbo kyrkliga samfällighet
Adress	Stora Byvägen 1, 04130 Sibbo
E-post	sipoonseurakuntayhtyma@evl.fi

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå
- namnet på den som yrkar på rättelse och de kontaktuppgifter som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid

Kyrko- och förvaltningsbesvär

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation

	Helsingfors förvaltningsdomstol
Adress	**Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors**
E-post	**helsinki.hao@oikeus.fi**

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen **https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet**.

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet **16, 19, 20**

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från dagen för delfåendet, denna dag undantaget. Om inte något annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tidpunkt mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten har fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärsanvisning.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärsanvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärsanvisning och beslutet eller besvärsanvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen

Adress	**Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors**
Telefonväxel	**029 564 3300**
Fax	**029 564 3314**
E-postadress	**markkinaoikeus@oikeus.fi**

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen **https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet**.

BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR SAMT INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:
- det överklagade beslutet jämte besvärsanvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämning av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro.

En detaljerad besvärsanvisning bifogas protokollsutdraget.